

Consortium Museum

37, rue de Longvic, 21000 Dijon, FR
T +33 (0)3 80 68 45 55
leconsortium.fr

—
Association Le Coin du Miroir
SIRET 32462165500020
TVA FR 12324621655
APE 9001 Z

Offre d'emploi – chargé·e de production et de régie de collection

CDI à temps plein – poste à pourvoir en janvier 2026

Présentation de la structure

Le Consortium Museum est un centre d'art contemporain de référence situé à Dijon, au 37 rue de Longvic. Géré par l'association Le Coin du Miroir (loi 1901), active depuis 1977 et soutenue par l'État, la Région Bourgogne-Franche-Comté et la Ville de Dijon, il a pour missions la production et l'exposition d'œuvres d'art contemporain, l'enrichissement du patrimoine public, la diffusion et la transmission de la création actuelle, ainsi que la formation à l'art et à la pensée contemporaine.

Installé dans un bâtiment de 4 000 m², le Consortium Museum organise chaque année une dizaine d'expositions, ainsi que des conférences, projections, spectacles, concerts et actions en hors-les-murs. Il développe également une réflexion et une expérimentation dans le domaine de l'ingénierie culturelle.

Sa collection comprend aujourd'hui plus de 500 œuvres.

Description du poste

Sous l'autorité de la direction et en collaboration avec l'ensemble des équipes, le·la chargé·e de production et de régie de collection assure la coordination des productions d'expositions, la régie des œuvres, le suivi logistique et administratif des projets artistiques ainsi que la conservation et la valorisation de la collection du Consortium Museum.

Missions Principales

1. Production des expositions et activités associées

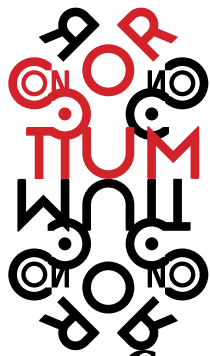
- Planification et coordination logistique et technique des productions.
- Encadrement des montages et démontages d'exposition.
- Coordination des prestataires et suivi des plannings.
- Suivi du travail partenarial de prêts et de valorisation de la collection auprès de partenaires.
- Suivi budgétaire des productions artistiques avec l'identification d'aides et subventions pour les projets d'exposition, montage du dossier et suivi administratif et financier des aides obtenues.

2. Régie de la collection

- Suivi et gestion des œuvres en collection et en dépôt.
- Organisation des transports, stockages et installations.
- Mise en place des conditions optimales de conservation et sécurité.
- Actualisation des inventaires et des bases de données.
- Documentation sur les œuvres et les artistes.

3. Logistique, administration et coordination

- Relations avec les artistes, commissaires et partenaires.
- Gestion contractuelle et administrative des prêts, acquisitions, dépôts.
- Application des normes de conservation, transport et manipulation des œuvres.
- Coordination et encadrement des équipes techniques de régie.



**Consortium
Museum**

37, rue de Longvic, 21000 Dijon, FR
T +33 (0)3 80 68 45 55
leconsortium.fr

—
Association Le Coin du Miroir
SIRET 32462165500020
TVA FR 12324621655
APE 9001 Z

Offre d'emploi – chargé·e de production et de régie de collection

Profil recherché

Compétences

- Expérience similaire souhaitable d'au moins 2 ans.
- Maîtrise des enjeux techniques et logistiques liés à l'exposition d'œuvres d'art.
- Connaissance des normes de conservation et de manipulation des œuvres.
- Compétences en gestion de projet et suivi budgétaire.
- Capacité à travailler en équipe et avec des interlocuteurs variés.
- Maîtrise des outils informatiques.
- Anglais professionnel souhaité.
- Permis B indispensable.

Qualités Personnelles

- Sens de l'organisation, rigueur, réactivité.
- Autonomie et esprit d'initiative.
- Disponibilité et capacité à gérer les imprévus.
- Sens du travail en équipe.

Conditions

Contrat : CDI – temps plein

Prise de poste : janvier 2026

Lieu de travail : 37 rue de Longvic, Dijon, avec déplacements ponctuels

Disponibilité : travail en soirée et week-end selon les besoins de production

Rémunération : selon profil et expérience

Candidature

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation par courriel uniquement, à l'attention de la direction, à l'adresse suivante :
geraldine.minet@leconsortium.fr

Date limite de candidature : 15 septembre 2025

Le Consortium Museum est un employeur engagé pour la diversité et l'égalité des chances. Nous encourageons toutes les candidatures, indépendamment de l'âge, du genre, de l'origine, ou de toute autre caractéristique personnelle.